Consultation relative à la sélection d'une agence événementielle pour l'organisation de la cinquième conférence régionale « Biodiv 2027 », organisée par l'Association pour la conservation de la biodiversité dans le golfe de Gabès « ASCOB-Syrtis ».

1. CONTEXTE DE LA MISSION

L'Association pour la conservation de la biodiversité dans le golfe de Gabès (ASCOB-Syrtis) est une organisation tunisienne créée en 2013 et basée à la Faculté des Sciences de Sfax. Elle a pour mission d'améliorer les connaissances relatives à la biodiversité marine et terrestre du golfe de Gabès, de promouvoir le partage des savoirs scientifiques et de contribuer à la protection de l'environnement à travers des activités de recherche, de sensibilisation et de coopération internationale.

L'association organise notamment des conférences scientifiques dans le cadre de la série BIODIV et participe à des projets régionaux portant sur la conservation des espèces vulnérables, la lutte contre la pollution marine et l'adaptation au changement climatique.

Dans le cadre de ses objectifs et conformément aux recommandations issues des précédentes conférences BIODIV, l'ASCOB-Syrtis organisera sa cinquième conférence régionale BIODIV 2027, qui se tiendra du 17 au 19 mars 2027 à Hammamet ou à Sousse, en Tunisie.

2. MISSIONS ET PRINCIPALES TÂCHES

L'agence retenue sera chargée des prestations suivantes :

2.1. Réservation de l'hébergement, des services de restauration et des salles de conférence pour l'ensemble des participants

- Hôtel 4 étoiles
- 20 chambres single et 30 chambres double
- 2 nuitées, du **17 au 19 mars 2027**
- Pension complète
- Taxes de séjour incluses
- Capacité d'accueil : **Minimum 70 personnes** (Hébergement et restauration de tous les participants à la conférence)

✓ L'hôtel mettra à notre **disposition plusieurs salles de conférence** pendant deux jours et demi, afin d'assurer le déroulement en parallèle des sessions de communications orales et des sessions posters.

Jour 1 – 17 mars 2027 (Après-midi)

- Salle de conférence d'une capacité de 150 personnes, disposition « style cinéma »
- Connexion Wi-Fi haut débit
- Multiprises en nombre suffisant
- Matériel audiovisuel : 3 micros sans fil (baladeurs)

– Podium équipé pour 4 personnes : 4 fauteuils et 1 table basse
– Pause-café riche pour Minimum 70 personnes
– **Salle de conférence d'une capacité de 150 personnes** pour les sessions posters
– **Stand d'accueil des participants** (espace dédié à l'enregistrement et à la remise des documents)

Jour 2 – 18 mars 2027 (journée complète)

– Salle de conférence d'une capacité de 150 personnes, disposition « style cinéma »
– Connexion Wi-Fi haut débit
– Multiprises en nombre suffisant
– Matériel audiovisuel : 3 micros sans fil (baladeurs)
– 2 pause-café riches pour Minimum 70 personnes
– **Salle de conférence d'une capacité de 150 personnes** pour les sessions posters

Jour 3 – 19 mars 2027 (matinée)

– Salle de conférence d'une capacité de 150 personnes, disposition « style cinéma »
– Connexion Wi-Fi haut débit
– Multiprises en nombre suffisant
– Matériel audiovisuel : 3 micros sans fil (baladeurs)
– Pause-café riches pour Minimum 70 personnes
– Déjeuner pour Minimum 70 personnes

Précision importante : Les salles devront être utilisées dès le matin du premier jour, elles devront être prêtes et opérationnelles dès la veille (J-1).

2.2. Matériel Communication de l'événement

– Welcome Pack pour 150 personnes composées d'un sac en tissu personnalisé, notebook et stylo personnalisés, et de fiche programme
– Badges nominatifs des participants
– Affiche du séminaire
– Roll-up publicitaire

3. MODALITÉS DE PAIEMENT

Les paiements seront effectués exclusivement par l'Association pour la conservation de la biodiversité dans le golfe de Gabès (ASCOB-Syrtis).

4. MÉTHODOLOGIE DE SÉLECTION

Les candidatures reçues dans les délais impartis seront examinées par une Commission dont les membres seront désignés par le Président de l'Association ASCOB-Syrtis.
L'offre financière la moins-disante, portant sur l'ensemble du lot unique, sera retenue. L'évaluation des offres financières sera effectuée sur la base du montant total de l'offre, hors taxes sur la valeur ajoutée (HTVA).

5. DÉLAI ET CONTENU DU DOSSIER DE CANDIDATURE

Le dossier de candidature doit parvenir au siège de l'Association pour la Conservation de la Biodiversité dans le Golfe de Gabès (ASCOB-Syrtis), situé à la Faculté des Sciences de Sfax, sous pli fermé, soit par courrier recommandé, soit par Rapid-Poste, soit déposé directement au Bureau d'Ordre Central de la Faculté des Sciences de Sfax, contre décharge, à l'adresse suivante :

Association pour la Conservation de la Biodiversité dans le Golfe de Gabès (ASCOB-Syrtis)
Faculté des Sciences de Sfax
Route de la Soukra, km 4, BP 1171, 3000 Sfax, Tunisie

Le pli doit porter clairement la mention suivante :

« À NE PAS OUVRIR »
Consultation relative à la sélection d'une agence événementielle pour l'organisation de la cinquième conférence régionale « Biodiv 2027 », organisée par l'Association pour la Conservation de la Biodiversité dans le Golfe de Gabès (ASCOB-Syrtis).

Les dossiers de candidature doivent parvenir au plus tard le **15 Novembre 2026 à 12h00**.

Le dossier de candidature doit comprendre les pièces suivantes :

- **Pièce n° 1 :** La présente consultation, dûment signée et paraphée par le soumissionnaire, portant la mention « Lu et approuvé » ;
- **Pièce n° 2 :** Le certificat d'immatriculation au Registre National des Entreprises (RNE) ;
- **Pièce n° 3 :** La soumission, conformément au modèle figurant en **Annexe 1** ;
- **Pièce n° 4 :** Le bordereau des prix, conformément au modèle figurant en **Annexe 2**.

N.B. :

– La non-présentation de l'une des pièces n° 3 ou n° 4 lors de l'ouverture des plis contenant les offres financières constitue un motif de rejet de l'offre.

– Les candidatures reçues après la date et l'heure limites indiquées ci-dessus ne seront pas prises en considération.

Le dossier doit aussi obligatoirement être envoyé par mail au adresses:
ascob.syrtis@gmail.com, amine.elleuch@fss.usf.tn et nabil.souissi@gmail.com

6. RÈGLEMENT DES LITIGES

En cas de litige relatif à l'interprétation ou à l'exécution de la présente consultation, les deux parties s'engagent à privilégier, en premier lieu, un règlement à l'amiable.
À défaut de parvenir à un règlement amiable, les deux parties reconnaissent la compétence des tribunaux locaux pour statuer sur tout litige les opposant.

Président de l'Association ASCOB-Syrtis
Fait à .....
Le .....

Lu et accepté par le soumissionnaire soussigné
(Nom et signature)
Fait à .....
Le .....

ANNEXE 1 : SOUMISSION

Je soussigné(e),
Nom et prénom : .....
Agissant au nom et pour le compte de : .....
Adresse : .....
Téléphone : .....
Adresse e-mail : .....

Après avoir pris connaissance de l'ensemble des pièces de la Consultation relative à la sélection d'une agence événementielle pour l'organisation de la cinquième conférence régionale « Biodiv 2027 », organisée par l'Association pour la Conservation de la Biodiversité dans le Golfe de Gabès (ASCOB-Syrtis), et après avoir apprécié les clauses et conditions qui y sont stipulées,
Je m'engage à exécuter les prestations qui me seront confiées conformément aux dispositions de la présente consultation et aux conditions qui y sont définies.

Montant de l'offre
Montant total hors taxes sur la valeur ajoutée (HTVA) :

- En chiffres (**DT**) : .....
- En lettres (**DT**) : .....

Je reconnais que l'Association pour la Conservation de la Biodiversité dans le Golfe de Gabès (ASCOB-Syrtis) n'est pas tenue de retenir l'offre la moins-disante et qu'elle se réserve, par ailleurs, le droit de déclarer la présente consultation infructueuse.
Je déclare, sous peine de résiliation de plein droit à mes torts exclusifs, ne pas être frappé(e) par l'une des interdictions ou exclusions prévues par la législation en vigueur.

Fait à : .....
Le : .....
Le Soumissionnaire
(Nom et signature, précédés de la mention « Lu et approuvé »)
.....

ANNEXE 2 : BORDEREAU DES PRIX

1. Hébergement et restauration des participants – Hôtel 4 étoiles

Désignation des prestations	Quantité	Nombre de nuitées / jours	Prix unitaire HT (DT)	Prix total HT (DT)
Hébergement en chambre individuelle (single), en pension complète, taxes de séjour incluses.	20 chambres	2 nuitées		
Hébergement en chambre double, en pension complète, taxes de séjour incluses.	30 chambres	2 nuitées		
Montant HT (DT)				..... DT
Pause-café riche pour 70 personnes	4*70			
Déjeuner	70			
Montant HT (DT)				..... DT
Total (Hébergement et restauration et réservation de salles de conférence (HT))				..... DT

2. Fournitures et supports de communication

Désignation des prestations	Caractéristiques techniques souhaitées	Quantité	Prix unitaire HT (DT)	Prix total HT (DT)
Sac en tissu	Réutilisable, impression du logo en couleur	150		
Carnet écologique	4 Format A5, papier recyclé, couverture personnalisée	150		
Stylo	Crayon, carton recyclé ou bambou, logo personnalisé	150		
Programme du séminaire	Format A4 plié ou A5, impression recto verso en couleur	150		
Badges nominatifs des participants	Impression couleur, papier adapté	150		
Affiches du séminaire	Impression couleur, papier adapté à l'affichage	1		
Roll-up publicitaire	Format 85 × 200 cm, impression couleur, structure et sac de transport	1		
Montant HT (DT)				..... DT
Total (Fournitures et supports de communication (HT))				..... DT

Arrêté la présente demande de prix en HTVA à la somme de :
Montant total HT en chiffres : ..... DT
Montant total HT en lettres : .....
.....
.....

Fait à : .....
Le : .....
Le Soumissionnaire
(Nom et signature)
.....